

**Единые требования к условиям организации приема в первые классы муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений городского округа Тольятти в 2019-2020 учебном году**

1. *Общие положения*

1.1. Комплектование первых классов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений городского округа Тольятти (далее – МБУ) на 2019-2020 учебный год осуществляется с 20.12.2018 по 05.09.2019 в соответствии с Плановыми показателями численности учащихся первых классов (утверждаются приказом департамента образования).

1.2. Приему в первые классы МБУ на 2019-2020 учебный год подлежат дети в возрасте не менее шести лет шести месяцев и не старше восьми лет на 01.09.2019.

1.3. Дети иного возраста, претендующие на зачисление в первый класс, могут быть приняты на основании направления департамента образования администрации городского округа Тольятти. Консультации для родителей осуществляются специалистами департамента образования (ул. Голосова, 34; тел. 54-45-85, 54-38-76, 54-36-93, 54-38-67, 54-38-68, 54-48-59).

1.4. Преимущественным правом по зачислению в МБУ обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное представление места в МБУ в соответствии с законодательством РФ (Приложение № 3.1.).

1.5. Основная информация о порядке приема в первый класс, территориях, закрепленных за МБУ (утверждается постановлением администрации городского округа Тольятти), о количестве запланированных и свободных мест в первых классах, формируемых на 2019-2020 учебный год, размещается на сайте департамента образования (<http://www.do.tgl.ru>, раздел «Прием в первый класс»).

## 2. Прием и регистрация заявлений о зачислении в первый класс

2.1. Прием и регистрация заявлений родителей о зачислении детей в первый класс для обучения в 2019-2020 учебном году в МБУ городского округа Тольятти осуществляется в соответствии с графиком (утверждается департаментом образования) с 20.12.2018 (начало регистрации в 09:00 20.12.2018) по 05.09.2019 в следующем порядке:

- 1 этап (начало – 20.12.2018; завершение – не позднее 30.06.2019 по графику (утверждается приказом департамента образования) – от родителей детей, зарегистрированных на территории, закрепленной за школой, а также от родителей воспитанников дошкольных групп того же МБУ, которое выбрано родителями для продолжения обучения ребенка.

- 2 этап (начало – не позднее 01.07.2019 (конкретная дата определяется директором МБУ); завершение – 05.09.2019) – от родителей детей, вне зависимости от места регистрации ребенка.

2.2. Подача заявления о зачислении ребенка в первый класс осуществляется одним из родителей ребенка одним из двух способов (по выбору родителей):

1) дистанционно (посредством электронной регистрации родителями заявления);

2) очно (посредством личного обращения одного из родителей в МБУ, в выбранное ими для обучения ребенка).

При *дистанционном* способе подачи заявления родители, используя средства доступа в интернет, самостоятельно заполняют необходимые сведения, указанные в Приложении № 3.2., в ведомственной информационной системе (далее – ИС «Е-услуги. Образование»). **Вход для родителей – <https://es.asurso.ru>, раздел «Заявления/Регистрация в ООО».** После заполнения заявителем всех необходимых сведений осуществляется автоматическая регистрация заявления в реестре.

При *очном* способе подачи заявления один из родителей, лично обратившись в МБУ, предъявляет подтверждающие документы

(Приложение № 3.3.) , на основании которых ответственные сотрудники МБУ в присутствии родителей заполняют соответствующие сведения (Приложение № 3.2.) в ИС «Е-услуги. Образование».

2.3. Регистрация в отношении одного ребенка нескольких заявлений родителей о зачислении ребенка в первый класс одного или нескольких МБУ одновременно (независимо от способов подачи заявления) не допускается.

2.4. На каждого ребенка оформляется отдельное заявление о зачислении в первый класс.

2.5. При получении от родителей (законных представителей) детей, посещающих структурное подразделение «Детский сад» МБУ письменного уведомления о намерении продолжить обучение ребенка в том же МБУ подача заявления о приеме в первый класс не требуется (ответственный сотрудник МБУ самостоятельно вносит в ИС «Е-услуги. Образование» сведения о данных детях).

2.6. Регистрация всех заявлений о зачислении в первый класс МБУ городского круга Тольятти вне зависимости от способа подачи заявлений осуществляется в ИС «Е-услуги. Образование». Очередность подачи заявлений родителей о зачислении в первый класс МБУ формируется автоматически средствами ИС «Е-услуги. Образование», исходя из времени регистрации заявлений. Прием заявлений в МБУ без регистрации в ИС «Е-услуги. Образование» не допускается.

2.7. В течение трех рабочих дней, начиная со следующего дня после даты регистрации, заявления в ИС «Е-услуги. Образование» родители предоставляют в МБУ документы для зачисления в первый класс (Приложение № 3.3). МБУ не вправе требовать у родителей дополнительные документы для зачисления в первый класс МБУ.

2.8. Обработка заявления о зачислении в первый класс в МБУ прекращается, а заявление признается утратившим силу, если:

2.8.1. Заявитель получил отказ в связи с отсутствием вакантных мест в МБУ;

2.8.2. Заявитель получил отказ в связи с тем, что адрес проживания/регистрации ребенка не относится к территории, закрепленной за МБУ;

2.8.3. Заявитель получил отказ в связи с непредоставлением (несвоевременным предоставлением) полного пакета документов (Приложение № 3.3.).

2.9. Заявления, по которым в установленном порядке получен мотивированный отказ, повторно не рассматриваются (в том числе при появлении в МБУ дополнительных вакантных мест);

2.10. Заявления, ошибочно поданные в МБУ, аннулируются в ИС ответственным сотрудником МБУ на основании письменного заявления Заявителя.

2.11. В период комплектования 1 классов на 2019-2020 учебный год (с 20.12.2018 – 05.09.2019) после зачисления в МБУ Заявитель может отказаться от зачисления. Отчисление производится на основании письменного заявления Заявителя; факт отказа от зачисления фиксируется ответственным сотрудником МБУ в ИС.

2.12. Журналирование (Приложение № 3.4.) всех заявлений, зарегистрированных в ИС «Е-услуги. Образование», организуется в МБУ ежедневно посредством автоматизированного формирования реестра в печатном виде, с подписью руководителя, скрепленной печатью МБУ.

3. *Зачисление в первый класс МБУ для обучения в 2019-2020 учебном году*

3.1. Ежедневно по итогам рассмотрения документов (см. п. 2.5.), исходя из наличия свободных мест, администрацией МБУ принимается решение о зачислении детей в первый класс.

3.2. Решение администрации о зачислении в первый класс МБУ оформляется приказом о зачислении.

3.3. Мотивированный отказ в зачислении оформляется документально в установленном руководителем МБУ порядке (резолюция на заявлении, внесение соответствующей записи в Журнале учета заявлений и т.п.).

3.4. Заявитель, получивший отказ в зачислении в школу, может обратиться в конфликтную комиссию при департаменте образования. Заявление в конфликтную комиссию оформляется в ИС «Е-услуги». Образование» образовательном учреждении, выбранном родителями (законными представителями) с прикреплением к заявлению скан-копий обязательных документов.

3.5. Конфликтная комиссия при департаменте образования рассматривает заявления по приему в первый класс в МБУ городского округа Тольятти в соответствии с утвержденным Порядком работы конфликтной комиссии.

3.6. Положительное решение конфликтной комиссии является для МБУ основанием для зачисления ребенка в первый класс МБУ.